

出身中学校専用サイトご利用の手引き

1. はじめに

出身中学校専用サイトとは

中学校の進路指導ご担当の先生が、自校の受験生のイベント申込情報・WEB出願の手続き状況を、インターネットを経由して照会することが可能なサイトです。

照会内容は個人情報を含みますので、電話認証の上、委任状アップロードによるお手続き後に各種情報が照会可能となります。申請の際に入力する内容と、照会画面に表示される内容のお取扱いには十分ご注意ください。

本サイトの申請期間・各機能の状況公開期間は、本校学生課教務・入試係までお問い合わせください。

【出願内容に関するお問い合わせ】

宇部工業高等専門学校学生課教務・入試係 TEL:0836-35-4974

【システム、操作に関するお問い合わせ】

miraicompass サポートセンター TEL:0120-907-867 / 03-5877-5952

2. イベント・WEB出願情報照会の流れ

STEP.1

ユーザ情報
登録・申請



中学校

- ① 出身中学校専用サイトのご利用を希望される場合は、宇部高専学校ホームページより「[出身中学校専用サイト](#)」にアクセスしてください。

<https://miraicompass.net/pubadm/pubAdmin/loginSchSelect.jsf>

[ホーム](#)>[入試情報](#)>[入学者選抜案内](#)

>[その他（中学校進路指導ご担当者のみなさまへ）](#)

>[出身中学校専用サイト](#)



- ② WEBサイト上で学校情報等を入力し、「在籍確認」を行います。電話認証による在籍確認が行われます。
- ③ 認証完了後、委任状アップロードによる「申請」を行います。アップロード完了後に自動承認されます。
※パスワードの再発行はできませんので取扱いにご注意ください。

STEP.2

各種情報
照会



中学校

- ④ 申請時に登録したID、パスワードでログインしてください。
- ⑤ 本校へWEB出願を行った自校の生徒の出願内容、放課後夢探ツアーや第2回オープンキャンパス参加申込者の情報を確認できます。

3. 画面操作方法

STEP.1 ユーザ情報登録・申請



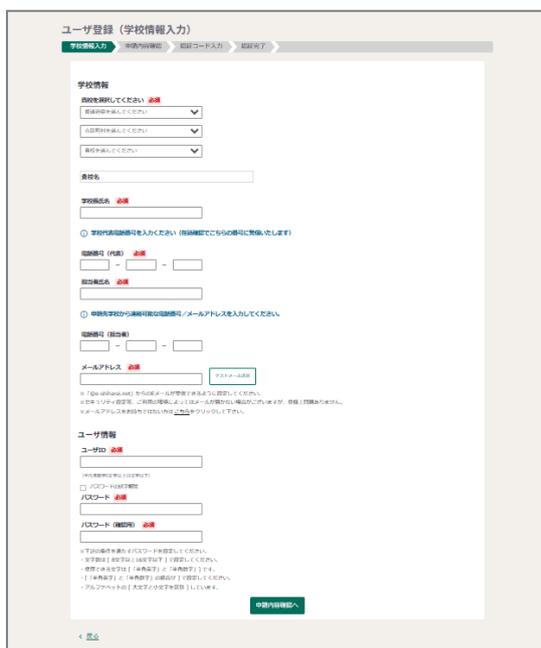
①本校ホームページに掲載のリンクから、出身中学校専用サイトへアクセスしてください。

ホーム>入試情報>入学者選抜案内
>その他(中学校進路指導ご担当者のみなさまへ)
>出身中学校専用サイト

②「ユーザー登録へ」ボタンを押して次の画面へ進んでください。

※お手続きの途中に学校電話を用いた在籍確認を行いますので、受け取れる準備をお願いします。

(貴校代表電話番号にシステムよりお電話があります。この後の操作を行うパソコン等の端末をお持ちになり、電話機の近くで操作いただくことをおすすめします。)



③以下の情報を選択・入力してください。

- ・中学校名 (選択：必須)
- ・学校長氏名 (入力：必須)
- ・電話番号(代表) (入力：必須)

※在籍確認で代表番号に発信します。

- ・担当者氏名 (入力：必須)
- ・電話番号(担当者) (入力：任意)
- ・メールアドレス (入力：必須)
- ・ユーザID (入力：必須)

(半角英数字 6 文字以上 10 文字以下)

- ・パスワード (入力：必須)

(8 文字以上 16 文字以下、半角英字と半角数字の両方の利用必須)

【注】パスワードの再発行はできません。

④登録内容の確認

IDに必要な登録内容を確認していただき、内容に間違いがなければ、「**在籍確認 (電話発信)**」ボタンを押してください。

⑤認証コード入力

③で入力した代表電話番号にシステムよりお電話がかかります。自動音声で4桁の番号が流れますので、入力してください。(認証コードの有効期間は10分です。)

⑥認証完了

認証 (ユーザ在籍確認) 完了後、再度 TOP 画面よりログインの上、照会を希望する学校への申請手続きをお願いします。メールアドレスを登録されている場合は、「登録完了メール」が届きます。

※この画面上部の「委任状ダウンロード」ボタンから委任状をダウンロードしておくと、この後の手続きに便利です。(マイページからもダウンロードできます。) 出力後、所定の内容を記入・捺印の上、そのファイルを pdf 化するか、写真 (画像) にしてください。



⑦学校選択

出身中学校専用サイトの TOP 画面上部から貴校を選択して「ログインへ」ボタンを押してください。



⑧ログイン

登録した ID とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。



⑨マイページの「委任状をアップロードする」ボタンを押してください。



⑩委任状をアップロードしてください。

※委任状の準備がお済でない場合は、上部の「委任状ダウンロード」ボタンから委任状をダウンロードしてください。出力後、所定の内容を記入・捺印の上、そのファイルを pdf 化するか、写真 (画像) にしていただきアップロードをお願いいたします。

(委任状見本)

委任状

mtrialcompass

(委任者)

住所 _____

学校名 _____

電話番号 _____

氏名 _____ 印

私は、下記の担当者を「mtrialcompass出身中学校専用サイト」の代表利用者に
指名し、一部の権限を委任いたします。
(ご利用内容)
・mtrialcompass出身中学校サイトの教育活動
・mtrialcompass出身中学校サイトでの受験生情報確認(出願等個人情報含む)

(代理人)

氏名 _____

ファイル形式 pdf、jpg、jpeg、png ファイルサイズ
「3MB」まで

mtrialcompass 出身中学校専用サイト

中学校の進路指導ご担当の先生が、目的の受験生のイベント申込(出欠)情報・インターネット出願の学校状況照会等が可能なサイトです。

出願状況(受験生別) 情報照会(高校別) **照会先申請** よくあるご質問

ユーザ情報管理 新規ユーザ登録

⑪ 申請先の学校を選択

マイページの「照会先申請」から「宇部工業高等専門学校」を選択して、「照会申請する」ボタンを押してください。

照会先申請

照会を希望する学校を選択し、「照会申請する」ボタンをクリックしてください。
※照会は、申請が承認され次第可能になります。
※一度に申請できるのは20校までとなります。

都道府県: 選んでください

学校名: 選んでください

選択

選択中の学校

学校名	申請用キーワード	操作
高等学校 (申請期間: 5/9~3/31)		選択解除

照会申請する

< 戻る

⑫ 照会申請完了・自動承認

自動承認となりそのまま情報照会ができます。

「情報の照会(高校別)」「出願状況(受験生別)」タブまたはボタンを選択し、「宇部工業高等専門学校」を選択の上次へ進んでください。詳しいイベント申込・出願状況の確認方法はSTEP 2をご確認ください。

照会先申請

照会申請が完了しました。
続けて照会申請を行うか、Topページに戻って次の操作を進めてください。

照会を希望する学校を選択し、「照会申請する」ボタンをクリックしてください。
※照会は、申請が承認され次第可能になります。
※一度に申請できるのは20校までとなります。

都道府県: 選んでください

学校名: 選んでください

選択

選択中の学校

学校名	申請用キーワード	操作
高等学校 (申請期間: 5/9~3/31)		選択解除

照会申請する

< 戻る



※ マイページ、左上のボタンどちらからでも確認可能です。

STEP.2 各種情報照会 (イベント・出願の情報)



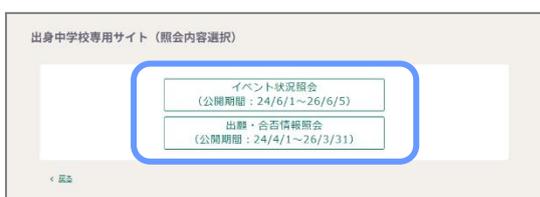
①ログイン

STEP.1 で申請した ID とパスワードを入力してください。



②照会先の選択

「情報の照会(高校別)」のタブを選んで、「照会先」リストボックスから、本校を選択してください。



③イベント・出願情報照会

「イベント状況照会」、「出願情報照会」を選択し「検索」ボタンを押すと照会できます。

4. よくある質問

Q.認証コード案内の電話はどのくらいにかかってきますか。

A. 「在籍確認(電話発信)」ボタンを押してから、1分以内に入電があります。1分を経過して入電がない場合は「もう一度認証コードを聞く」ボタンを押すか、お手数ですがはじめからやり直してください。

Q.認証コードに有効期限はありますか。

A. 10分です。

Q. 認証コードを間違えて入力した場合はどうなりますか。

A. 5回まで入力を試すことができます。5回を超えると最初からやり直しとなります。

Q.パスワードを忘れた場合はどうしたらいいですか。

A. 同じIDでパスワードの再設定はできません。再度トップページの「ユーザ登録 申請する方はこちら」から新規のID申請をしてください。

※一度申請されたIDでの再申請はできませんのでご注意ください。

Q.同じユーザIDで複数の高校を数回に分けて申請できますか。

A. 同じIDで複数の高校への申請が可能です。申請されたID・パスワードでログインの上、「出身中学校専用サイト(照会先選択)」画面の左下の「照会先申請」ボタンより、照会先の高校を選択の上、追加申請してください。

※否認された場合、同じID・パスワードで再度新規の申請が可能です。

※その他の「よくある質問」は出身中学校専用サイトの画面上部よりご確認可能です。

