

# 宇部工業高等専門学校 事務補佐員の公募について

## 1. 採用予定人数及び時期

- |          |  |
|----------|--|
| ①職種      | 事務補佐員 1 名  |
| ②雇用形態    | パート労働者   |
| ③採用日（予定） | 2020年12月1日   |
| ④雇用期間    | 2020年12月1日～2021年3月31日<br>(更新の可能性あり 最長2022年3月31日まで) |

## 2. 職務内容

高専と大学の連携教育プログラムに関する次の事務

- ・担当教職員の業務補助（情報収集、会議開催等）
- ・担当教職員の事務補助（各種事務手続き）
- ・文書、資料等の作成業務（整理を含む）
- ・学生、連携大学、その他関係各所との連絡調整
- ・その他、事務補助

## 3. 応募資格

- |         |   |
|---------|---|
| ①年齢     | 不問  |
| ②学歴     | 不問  |
| ③免許・資格  | 普通自動車免許があれば望ましい                             |
| ④必要な経験等 | パソコンの基本操作（電子メール、ワード・エクセルを使用し文書作成・計算等）ができること |

## 4. 労働条件等

- |        |   |
|--------|---|
| ①時給    | 1, 170円   |
| ②就業時間  | 10時15分～17時00分 1日6時間勤務（休憩45分）  |
| ③諸手当   | 通勤手当を通勤距離に応じて支給します（上限31,600円）<br>※通勤距離が1.5km以上あればマイカー通勤が可能です。                       |
| ④昇給・賞与 | なし  |
| ⑤加入保険等 | 雇用、労災、健康、厚生各種   |
| ⑥休日等   | 土、日曜日及び祝日（週休2日制）<br>その他学校の一斉休業日、年末年始<br>年次有給休暇 1日付与（2020年12月）<br>11日付与（2021年1月～12月） |

## 5. 選考の方法

書類選考及び面接にて行う。

- |        |                    |
|--------|--------------------|
| ①第一次選考 | 書類選考               |
| ②第二次選考 |                    |
| 実施日    | 10月下旬              |
| 選考方法   | 面接（一人15分程度）        |
| 場所     | 宇部工業高等専門学校         |
| その他    | 詳細は書類選考の後、連絡いたします。 |

## 6. 応募手続き

- |       |                    |
|-------|--------------------|
| ①応募締切 | 2020年10月23日（金）【必着】 |
|-------|--------------------|
- ・当校総務課人事係宛てに郵送または持参してください。
  - ・郵送の場合は、封筒の表に「事務補佐員応募書類在中」朱書きしてください。
  - ・持参の場合は、受付期間中、土・日・祝日を除いた日の8時30分～17時00分の間に持参してください。
- |       |                           |
|-------|---------------------------|
| ②応募書類 | 履歴書（市販の履歴書、写真貼付）<br>職務経歴書 |
|-------|---------------------------|

## 7. 問い合わせ先

独立行政法人国立高等専門学校機構 宇部工業高等専門学校 総務課人事係  
〒755-8555 山口県宇部市常盤台2-14-1  
TEL：0836-35-4964