

緊急事態宣言発令地域へ移動する場合は下記事項を記載し、  
移動予定日の前日15時までに学生課教務・入試係に提出してください。

## 緊急事態宣言発令地域への移動届

令和 年 月 日

校 長 殿

氏 名 \_\_\_\_\_

学科・専攻 \_\_\_\_\_

学 年 \_\_\_\_\_年

電話番号 \_\_\_\_\_

寮生である  寮生ではない

以下のとおり緊急事態宣言発令地域へ移動します。

移動期間	令和 年 月 日 ( ) ~ 令和 年 月 日 ( )	
目的	<input type="checkbox"/> 就職活動 <input type="checkbox"/> 進学関係 <input type="checkbox"/> 帰省 <input type="checkbox"/> その他( )	
行 先	名 称	所在地(都・県)
交通手段	<input type="checkbox"/> 航空機 <input type="checkbox"/> 鉄道(新幹線等) <input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> その他( )	

### 【注意事項】

1. 出発から帰着まで、いつどこへ行き誰と会ったかを、「行動記録表」(別紙2)に記録し、自身で管理しておいてください。
2. 自宅等に戻るときは、どこにも立ち寄りず速やかに帰宅し、帰宅した翌日(休日の場合はその翌日)の10時までに学生課教務・入試係(TEL: 0836-35-4974)に帰宅したことを連絡してください。