

県外へ移動する場合は下記事項を記載し、移動予定日の前日（休日の場合はその前日）15時までに学生課教務・入試係に提出してください。

県外移動届

令和 年 月 日

校 長 殿

氏 名 _____

学科・専攻 _____

学 年 _____年

電話番号 _____

寮生である 寮生ではない

以下のとおり県外へ移動します。

移動期間	令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 ()	
目的	<input type="checkbox"/> 就職活動 <input type="checkbox"/> 進学関係 <input type="checkbox"/> その他 ()	
行 先	名 称	所在地 (都・県)
交通手段	<input type="checkbox"/> 航空機 <input type="checkbox"/> 鉄道 (新幹線等) <input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> その他 ()	

【注意事項】

1. 出発から帰着まで、いつどこへ行き誰と会ったかを、「行動記録表 (県外移動用)」に記録し、自身で管理しておいてください。
2. 移動先でも不要不急の外出、マスクの着用、こまめな手洗い・手指消毒、3密を避ける等基本的な感染防止策を講じてください。
3. 山口県が実施している無料の集中PCR検査を積極的に活用してください。

<https://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cms/a10000/korona2020/202109130001.html>